I.P.S. – "V. TELESE"–ISCHIA **Prot. 0002501 del 10/04/2017** 07 (Uscita)







Istituto Professionale di Stato "V.Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

Email: narh04000p@istruzione.it www.ipsteleseischia.gov.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

AVVISO N. 71

Ai Direttori di Laboratorio Ai docenti tutti All'Ufficio dei Collaboratori del Dirigente Scolastico Al D.s.g.a

Oggetto: modalità di recupero delle ore aggiuntive di lavoro nei laboratori od in attività fuori sede.

Per consentire il regolare svolgimento delle attività di recupero di eventuale orario aggiuntivo in laboratorio o fuori sede, si comunicano le modalità di autorizzazione e di svolgimento delle stesse :

- a) Fase progettuale: sulla scheda evento, regolarmente redatta, saranno indicate i nominativi dei docenti impegnati e le eventuali ore di lavoro aggiuntivo necessarie (in laboratorio o fuori sede).
 La scheda evento, regolarmente firmata dal Direttore di laboratorio e controfirmata dal Dirigente scolastico e/o dal Vice-preside costituisce la necessaria premessa autorizzativa allo svolgimento dell'attività;
- b) Fase della registrazione : sul Registro dell'orario aggiuntivo, in relazione alla scheda evento già autorizzata, il Direttore di Laboratorio indicherà, firmando, il reale svolgimento delle ore aggiuntive svolte dal docente, attestando che lo stesso ha svolto attività in aggiunta al proprio orario di lavoro. Nel caso di cambio di turno o di flessibilità oraria la modalità sarà specificata.
- c) Fase de recupero o del pagamento : in base alla contestuale presenza della scheda Evento Regolarmente redatta e del Registro dell'orario aggiuntivo, regolarmente firmato dal Direttore di Laboratorio, sarà possibile procedere alla necessaria autorizzazione al Recupero o al pagamento. In assenza della descritta documentazione non sarà possibile procedere alla fase del Recupero.
- d) **Per il personale A.T.A.** le modalità di recupero avverranno come concordatola d.s.g.a sig.a Paola Barra.

F. to il dirigente scolastico Mario Sironi Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/